

	A	B	C
1	UNITS	(Alles) ▾	
2			
3	Som van WINST		LAND ▾
4	VERKOPER ▾	DATUM ▾	België F
5	Anne	jan	
6		feb	
7		mrt	
8		apr	158,4
9	Totaal Anne		158,4
10	Bert	jan	
11		feb	
12		mrt	60
13		apr	
14	Totaal Bert		60
15	Cederic	jan	477
16		feb	
17		mrt	60

**WORKSHOP**

# DRAAITABELLEN in EXCEL

## het krachtigste instrument voor de analyse van uw gegevens

[info@gamma-s.be](mailto:info@gamma-s.be)

Maak kennis met de krachtigste mogelijkheid van Excel : **DRAAITABELLEN**

In enkele minuten analyseert en presenteert u dé gegevens die u nodig hebt. Een omvangrijke tabel wordt herleid tot een logisch tweedimensionaal rapport. Het ultieme middel om een vinger aan de pols te houden van uw onderneming, project of afdeling.

### Workshop 1 : kort programma 3 uur

- Algemene eigenschappen van een goede databank.
- Draaitabel creëren: rapport maken, gegevens selecteren, gegevens vernieuwen, gegevens filteren.
- Draaitabel bewerken: draaitabel opnieuw indelen, velden toevoegen en verwijderen, draaitabelvelden aanpassen, berekende velden en items.
- Draaitabel opmaken: lay-out wijzigen, eindtotalen weergeven en verbergen, groeperen en groep opheffen, sorteren.
- Draaigrafieken : de gegevens van een draaitabel weergeven in een grafiek.

### Workshop 2 : lang programma 6 uur

Annex aan het kort programma :

- Gegevens sorteren.
- Gebruik van de autofilter en de uitgebreide filter.
- Subtotalen maken.
- Voorwaardelijke opmaak gebruiken.
- Meer over grafieken.

### Doelgroep

Iedereen die een basiskennis bezit van Excel en regelmatig gegevens uit tabellen verwerkt.